



## **MINUTA DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº XXX/2025**

O ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL, por intermédio da PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, órgão administrativo do MINISTÉRIO PÚBLICO, inscrito no CNPJ sob n.º 93.802.833/0001-57, com sede nesta Capital, na Rua General Andrade Neves, n.º 106, bairro Centro, CEP n.º 90.010-210, por seu representante legal, o Diretor-Geral, como CONTRATANTE, e XXXXXX XXXXXX XXXX XX, inscrita no CNPJ sob o n.º XX.XXX.XXX /XXXX-XX, com sede em XXXXX/XX, na Xx Xxxx xx Xxxx, n.º XXX, bairro Xxxxx, CEP n.º XX.XXX-XXX, telefone n.º (XX) XXXX XXXX, e-mail: xxxxxxxx@xxxxxxxx.xxx.xx, neste ato representada por seu representante legal Xxxxxx Xxxxxxx xx Xxxxxxxx (nome), conforme xxxx xxxxxxxxxxxxxxxx (atos constitutivos da empresa ou procuração juntada aos autos), como CONTRATADA, celebram o presente CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, decorrente do Pregão Eletrônico n.º XXX/2025, Procedimento nº 01194.000.074/2025, regendo-se pela Lei 14.133/2021, pelas Leis Estaduais n.º 13.706/2011 e n.º 15.228 /2018, pelos Provimentos PGJ/RS n.ºs 03, 05, 06, 07, 08 e 104/2023 e demais legislações aplicáveis, bem como pelo Termo de Referência e proposta apresentada pela CONTRATADA, os quais são parte integrante deste Instrumento, nos seguintes termos e condições:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de (a) diagramação, impressão, digitalização, leitura de dados e elaboração de relatório gerencial e fornecimento de imagens das folhas ópticas da prova preambular; (b) diagramação e impressão dos cadernos da prova preambular; (c) diagramação, impressão, digitalização, e fornecimento de imagens dos cadernos de respostas das provas discursivas e (d) diagramação, impressão, digitalização e fornecimento de imagens das



listas de presença nas provas preambular e discursivas; referentes ao 51º (quingüagésimo primeiro) Concurso para Ingresso à Carreira do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, em consonância com o Anexo I do Edital e da proposta da CONTRATADA, que integram este instrumento independentemente de transcrição, nos seguintes quantitativos estimados:

ITEM	OBJETO	Q T D E ESTIMADA
1	Diagramação e Impressão das folhas ópticas	5.100 impressões (folhas)
2	Digitalização e fornecimento de imagens das folhas ópticas (cada arquivo com 1 imagem)	5.000 arquivos
3	Elaboração de relatório de respostas	1 unidade
4	Diagramação e Impressão, em A4, dos cadernos de prova da Prova Preambular	252.500 impressões
5	Diagramação e Impressão, em A3, dos cadernos de prova da Prova Preambular	1.500 impressões
6	Diagramação e Impressão, em A4, dos cadernos de questões das Provas Discursivas	24.960 impressões
7	Diagramação e Impressão, em A3, dos cadernos de questões das Provas Discursivas	600 impressões
8	Diagramação e Impressão dos cadernos de respostas das Provas Discursivas	12.480 impressões
9	Digitalização e fornecimento de imagens dos cadernos de respostas das Provas Discursivas, por candidato (aproximadamente 500 arquivos)	12.000 digitalizações
10	Fornecimento de imagens dos cadernos de respostas das Provas Discursivas, por questão (sendo 1 imagem por arquivo)	8.000 arquivos
11	Impressão das listas de presença	1.050 impressões
12	Digitalização e fornecimento de imagens das listas de presença, por sala (aproximadamente 210 arquivos)	1.050 digitalizações



## **CLÁUSULA SEGUNDA – DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

As especificações e características dos serviços encontram-se descritas no item 4 do Termo de Referência.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO**

3.1 O valor total estimado do presente contrato é de R\$ XXX (XXXXXXXX), sendo:

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>U. M.</b>	<b>QTD.</b>	<b>VALOR UNITÁRIO ESTIMADO</b>	<b>VALOR TOTAL ESTIMADO</b>
1	Diagramação e Impressão das Folhas Ópticas	un	5.100	R\$ x, xx	R\$ x,xx
2	Digitalização e Fornecimento de Imagens das Folhas Ópticas (cada arquivo com 1 imagem)	un	5.000	R\$ x,xx	R\$ xx
3	Elaboração de Relatório de Respostas	un	1,00	R\$ x,xx	R\$ x,xx
4	Diagramação e Impressão, em A4, dos Cadernos de Prova da Prova Preambular	un	252.500	R\$ x,xx	R\$ x.xxx,xx
5	Diagramação e Impressão, em A3, dos Cadernos de Prova da Prova Preambular	un	1.500	R\$ x,xx	R\$ xx,xx
6	Diagramação e Impressão, em A4, dos Cadernos de Questões das Provas Discursivas	un	24.960	R\$ x,xx	R\$ x,xx
7	Diagramação e Impressão, em A3, dos Cadernos de Questões das Provas Discursivas	un	600	R\$ x,xx	R\$ x,xx
8	Diagramação e Impressão dos Cadernos de Respostas das Provas Discursivas	un	12.480	R\$ x,xx	R\$ x,xx
9	Digitalização e Fornecimento de Imagens dos Cadernos de Respostas das Provas Discursivas, por candidato (aproximadamente 500 arquivos)	un	12.000	R\$ x,xx	R\$ x,xx
10	Fornecimento de Imagens dos Cadernos de Respostas das Provas Discursivas, por questão (sendo 1 imagem por arquivo)	un	8.000	R\$ x,xx	R\$ x,xx
11	Impressão das Listas de Presença	un	1.500	R\$ x,xx	R\$ xx,xx
12	Digitalização e Fornecimento de Imagens das Listas de Presença, por sala (aproximadamente 210 arquivos)	un	1.050	R\$ x,xx	R\$ x,xx



3.1.1 Os valores indicados são meramente estimativos, sendo o contrato regido e pago pelas ordens de serviço emitidas e pelo serviço prestado.

3.2 No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive lucro, tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, fornecimento de mão de obra especializada, equipamentos, ferramental, frete, seguro, instalação, se for o caso, e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO**

Não será exigida garantia de execução do contrato, mas o CONTRATANTE poderá reter do montante a pagar, cautelar ou definitivamente, valores para assegurar o pagamento de multas, indenizações e ressarcimentos devidos pela CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DA EXECUÇÃO**

5.1 Serão emitidas, ao longo da execução do contrato, Ordens de serviço e enviadas à CONTRATADA, a fim de determinar o início do prazo de entrega de cada demanda, bem como outras informações pertinentes ao objeto.

5.2 Os serviços serão prestados nos seguintes prazos:

##### **5.2.1 PROVA PREAMBULAR**

5.2.1.1 A CONTRATADA terá prazo de **até 5 (cinco) dias**, a contar do recebimento da ordem de serviço, oportunidade que o CONTRATANTE fornecerá todos



os dados necessários do evento, para confeccionar e entregar as folhas ópticas ao CONTRATANTE (item 4.3.1.1 do termo de referência). O material deverá ser previamente aprovado pelo CONTRATANTE.

5.2.1.2 A data para digitalização e leitura das folhas ópticas será informada à CONTRATADA com, no mínimo, **5 (cinco) dias úteis de antecedência**, sendo ela acompanhada pela Comissão de Concurso.

5.2.1.3 No prazo de **até 03 (três) dias úteis** após a digitalização das folhas ópticas, a CONTRATADA deverá entregar as imagens das folhas ópticas digitalizadas ao CONTRATANTE, de acordo com o item 4.3.1.2 do termo de referência.

5.2.1.4 No prazo de **até 05 (cinco) dias úteis após** a digitalização das folhas ópticas, a CONTRATADA deverá entregar o relatório de respostas ao CONTRATANTE, de acordo com o item 4.3.1.3 do termo de referência.

5.2.1.5 A CONTRATADA deverá armazenar as imagens das folhas ópticas em HD /Pendrive, ficando a cargo da CONTRATADA o fornecimento deste material.

## **5.2.2 PROVA DISCURSIVA**

5.2.2.1 A CONTRATADA terá prazo de **até 05 (cinco) dias**, a contar do recebimento da ordem de serviço, oportunidade que o CONTRATANTE fornecerá todos os dados necessários do evento, para confeccionar e entregar os **cadernos de resposta da Prova Discursiva** ao CONTRATANTE (item 4.3.1.7 do termo de referência). O material deverá ser previamente aprovado pelo CONTRATANTE.



5.2.2.2 A data para **digitalização dos cadernos de resposta da Prova Discursiva** será informada à CONTRATADA com, no mínimo, **5 (cinco) dias úteis de antecedência**, sendo ela acompanhada pela Comissão de Concurso.

5.2.2.3 No prazo de **até 05 (cinco) dias úteis** após a digitalização dos cadernos de resposta da Prova Discursiva, a CONTRATADA deverá entregar suas imagens digitalizadas ao CONTRATANTE, de acordo com o item 4.3.1.8 do termo de referência.

5.2.2.4 A CONTRATADA deverá armazenar as imagens dos cadernos de resposta da Prova Discursiva em HD/Pendrive, ficando a cargo da CONTRATADA o fornecimento deste material.

### **5.2.3 PROVA PREAMBULAR E PROVA DISCURSIVA**

5.2.3.1 As datas para as impressões da **prova preambular e dos cadernos de questões das provas discursivas** serão informadas à CONTRATADA com, no mínimo, **05 (cinco) dias úteis de antecedência**, com as seguintes considerações:

a) Na data de impressão das provas, o parque gráfico deve estar em uso exclusivo para impressão das provas do 51º Concurso.

b) O CONTRATANTE fornecerá os envelopes de lacre nos quais serão acondicionadas as provas impressas, distribuídos por sala de prova. O acondicionamento das provas nos respectivos envelopes de lacre fica à cargo da CONTRATADA que deverá dispor de, no mínimo, 04 (quatro) funcionários para realizar tal atividade.



c) Para o transporte das provas a CONTRATADA deverá fornecer caixas de papelão – identificadas por local/prédio de aplicação de prova - que serão utilizadas para o acondicionamento dos envelopes lacrados (contendo as provas).

d) Todos os serviços descritos neste item serão acompanhados e supervisionados pela Comissão de Concurso e devem seguir as especificações técnicas constantes na alínea “c” do item 6.4 do termo de referência.

5.2.3.2 A CONTRATADA terá prazo **de até 5 (cinco) dias**, a contar do recebimento da ordem de serviço, oportunidade em que o CONTRATANTE fornecerá todos os dados necessários do evento, para confeccionar e entregar as listas de presença ao CONTRATANTE (item 4.3.1.9 do termo de referência). O material deverá ser previamente aprovado pelo CONTRATANTE.

5.2.3.3 A digitalização das listas de presença ocorrerá juntamente com a digitalização das folhas ópticas e dos cadernos de respostas da Prova Discursiva.

5.2.3.4 No prazo de **até 10 (dez) dias após a digitalização** das listas de presença, a CONTRATADA deverá entregar suas imagens digitalizadas ao CONTRATANTE.

5.3 Os serviços prestados devem observar as seguintes regras e condições:

a) Os materiais produzidos deverão ser entregues, às custas da CONTRATADA, na Unidade de Concursos da Procuradoria-Geral de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul, situada na Rua General Andrade Neves, 106, 15º andar - Centro - Porto Alegre - RS, ou em mãos, aos representantes do CONTRATANTE, que poderão estar acompanhando a execução dos serviços.



b) Os serviços serão prestados no parque gráfico da CONTRATADA.

c) O parque gráfico da CONTRATADA deverá estar situado em Porto Alegre ou região metropolitana, possuir sistema de monitoramento por câmeras de vigilância 24 horas, com gravação ininterrupta, e ter acesso restrito, devendo a CONTRATADA dispor de todos os recursos necessários para a execução das atividades especificadas neste termo, **não sendo admitida a contratação de terceiros**. Tal exigência é indispensável em razão da confidencialidade e sigilo das informações de concurso constantes nos documentos.

d) O cumprimento dos prazos determinados neste ajuste podem exigir que as atividades especificadas no nesta cláusula sejam executadas fora do horário comercial ou em finais de semana e feriados.

e) As estimativas informadas no item 4 (especificações do serviço) do termo de referência não implicam qualquer espécie de compromisso de consumo por parte do CONTRATANTE.

5.4 Não serão aceitos serviços que não atendam fielmente às especificações técnicas.

5.4.1 Caso não estejam de acordo com o exigido, a CONTRATADA será notificada para, no prazo de 03 (três) dias, refazer ou providenciar a solução dos problemas detectados, a contar da notificação do CONTRATANTE.

5.5 Os resultados da contratação serão aferidos com o recebimento dos serviços, nos termos das especificações lançadas no Termo de Referência.

5.6 O objeto será recebido da seguinte forma:





a) provisoriamente, na data da entrega dos serviços, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico;

b) definitivamente:

b. 1) pelo gestor do contrato, no prazo de até 10 (dez) dias após o recebimento provisório, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, para os serviços de impressão das folhas ópticas, cadernos de prova da Prova Preambular e Prova Discursiva, cadernos de resposta da Prova Discursiva e listas de presença;

b. 2) pelo gestor do contrato, no prazo de até 20 (vinte) dias após o recebimento provisório, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, em relação aos serviços de digitalização e fornecimento de imagens, leitura dos dados e elaboração de relatório.

5.7 O recebimento provisório e definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **CLÁUSULA SEXTA – DA SUBCONTRATAÇÃO**

É vedada a subcontratação.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - DA GARANTIA CONTRATUAL**

7.1 Não será exigida garantia contratual, apenas incidindo sobre objeto a garantia legal de estabelecida na Lei 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).



## **CLÁUSULA OITAVA – DO DOCUMENTO FISCAL E DO PAGAMENTO**

8.1 O documento fiscal deverá ser apresentado após o recebimento definitivo do serviço.

8.1.1 Somente serão aceitas Notas Fiscais Eletrônicas.

8.1.2 Os documentos fiscais deverão ser encaminhados para o e-mail: concursos@mprs.mp.br, aos cuidados de Denise Diniz de Castro, lotada na Unidade de Concursos, nº 106, 15º andar, Bairro Centro, na cidade de Porto Alegre/RS, telefone: (51) 3295.8318.

8.1.3. A data da emissão do documento fiscal deve ser posterior à Ordem expedida ou ao recebimento definitivo, se houver.

8.1.4 O documento fiscal deverá destacar os impostos objeto de retenção.

8.1.5 Não serão recebidos/protocolados documentos fiscais no período de 20/12 a 06/01 (período de recesso, se houver) ou em dias em que não houver expediente no órgão.

8.1.6 Deverão ser encaminhados, juntamente com o documento fiscal, relatório dos serviços efetivamente prestados, contendo o quantitativo de cada item utilizado.

8.2 Caso a CONTRATADA opte por efetuar o faturamento por meio de CNPJ (matriz ou filial) distinto do constante do contrato, deverá comprovar a regularidade fiscal tanto do estabelecimento contratado como do estabelecimento que efetivamente executar o objeto, por ocasião dos pagamentos.



8.3 Quando o documento fiscal for de estabelecimento localizado fora do Estado, será exigida também certidão negativa relativa à Regularidade Fiscal junto à Fazenda Estadual do Rio Grande do Sul, independente da localização da sede ou filial da CONTRATADA.

8.4 O pagamento dar-se-á no 15º (décimo quinto) dia após a protocolização do documento fiscal.

8.5 O pagamento será efetuado por meio de depósito, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela CONTRATADA e todas as despesas decorrentes de impostos, taxas, contribuições ou outras serão por ela suportadas.

8.6 Sendo o caso de pagamento pro rata die, será adotado o mês comercial (30 dias).

8.7 Havendo erro na apresentação do documento fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao CONTRATANTE.

8.8 Haverá, se for o caso, a retenção de tributos na forma da legislação em vigor.

8.9 Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, podendo o CONTRATANTE reter do valor da fatura a importância devida, até a regularização de suas obrigações contratuais.



8.10 O CONTRATANTE poderá deduzir, cautelar ou definitivamente, do montante a pagar à CONTRATADA, valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenizações devidas pela CONTRATADA.

### **CLÁUSULA NONA – DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA**

O valor do presente contrato não pago na data prevista neste ajuste deverá ser atualizado monetariamente entre as datas prevista e efetiva do pagamento, de acordo a variação *pro rata die* do IPCA.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTAMENTO**

10.1 Os preços serão reajustados na proporção da variação do Índice de Preços ao Consumidor IPCA (ou algum índice específico), divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, observado o interregno mínimo de um ano da data do orçamento estimado datado de xx/xx/xxxx.

10.1.1 Considera-se data do orçamento estimado, nos termos do Provimento 104 /2023-PGJ, a data da validação do Mapa de Preços pela área solicitante, ainda na fase preparatória, ou pelo agente de contratação, na fase de seleção do fornecedor.

10.2 O reajuste incide apenas sobre as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

10.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.



10.4 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o CONTRATANTE pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

10.5 O reajuste, ou sua negociação, serão processados por apostilamento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

11.1 Constitui direito do CONTRATANTE receber o objeto deste contrato nas condições avençadas; e da CONTRATADA receber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

11.2 Constituem obrigações do CONTRATANTE:

a) acompanhar e exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA;

b) receber o objeto e efetuar o pagamento ajustado, nas condições e nos prazos estabelecidos, desde que devidamente cumpridas as obrigações da CONTRATADA;

b) fornecer à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;

c) fiscalizar a execução do presente contrato;

d) notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto, bem como a providência e o prazo para a reparação;

e) abrir procedimento de penalidade para apurar eventuais irregularidades ;



f) emitir manifestação e/ou decisão acerca de todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, no prazo de 1 (um) mês, podendo ser justificada sua prorrogação por igual período, inclusive no que se refere a pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, protelatórios ou contrários à boa execução do contrato;

#### 11.3 Constituem obrigações da CONTRATADA:

a) entregar o objeto da contratação na forma ajustada e de acordo com as especificações do Termo de Referência;

b) manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, comunicando imediatamente ao CONTRATANTE toda e qualquer alteração que venha a ocorrer em relação a essas exigências;

c) assumir inteira responsabilidade pelas obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais decorrentes da execução do ajuste;

d) apresentar durante a execução do contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor pertinente ao objeto e às obrigações assumidas, bem como encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;

e) permitir a fiscalização pelo CONTRATANTE e atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal, gestor do contrato ou autoridade superior;

f) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou



reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE;

g) não transferir a outrem, no todo ou em parte, os compromissos avençados;

h) manter atualizado o contrato social, bem como seus dados, especialmente endereço, telefone e email, durante toda a vigência do ajuste, devendo comunicar imediatamente qualquer alteração;

i) manter preposto no local do serviço, aceito pela Administração;

j) cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

k) comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

l) **garantir a segurança e guardar sigilo** do material e sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

m) arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento da sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;



n) não manter, durante toda a execução do contrato, direta ou indiretamente, vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul ou com agente público que desempenhou função na licitação/contratação ou que atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, os termos do disposto no artigo 14, inciso IV, da Lei Federal n.º 14.133/2021;

o) não possuir, durante toda a execução do contrato, no quadro societário, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de membros ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, ou de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento, vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação/contratação no âmbito do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, nos termos do artigo 3º, inciso II, da Resolução CNMP n.º 37/2009 (com redação dada pela Resolução CNMP n.º 172/2017);

p) indicar uma pessoa responsável pela integração de todos os serviços descritos neste documento e por estabelecer o contato entre a CONTRATADA e representantes do CONTRATANTE;

q) dispor de monitoramento por câmeras de vigilância 24 horas, com gravação ininterrupta, e com acesso restrito o local de impressão de provas;

r) utilizar papel para a impressão dos materiais especificados no presente ajuste com certificação - selo CERFLOR – Programa Brasileiro de Certificação Florestal; e

s) fornecer caixas para acondicionar o material impresso.





## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

Este contrato poderá ser alterado nos casos previstos no artigo 124 da Lei 14.133 /2021, desde que haja interesse do CONTRATANTE, mediante a devida motivação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA**

13.1 O presente contrato entrará em vigor no dia útil seguinte ao da disponibilização do extrato resumido no Diário Eletrônico do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul ou data específica) e perdurará pelo período de 02 (dois) anos.

13.2 O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, pelo prazo necessário à conclusão do objeto, nos termos do art. 111 da Lei 14.133/2021, desde que a Administração não opte pela extinção do contrato e ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa da CONTRATADA.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES**

14.1 Sem prejuízo da faculdade de rescisão contratual, o CONTRATANTE poderá aplicar sanções de natureza moratória e punitiva em desfavor da CONTRATADA, diante do não cumprimento das cláusulas contratuais.

14.2 A CONTRATADA, garantida a ampla defesa, ficará sujeita à multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor do serviço atrasado, por dia de atraso em que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, até o máximo de 20 (vinte) dias, situação que poderá caracterizar inexecução parcial do contrato.



14.2.1 Havendo entrega parcial, o valor da multa será aplicado de forma proporcional sobre o saldo restante.

14.3 O descumprimento total ou parcial das obrigações estabelecidas neste contrato sujeitará a CONTRATADA às seguintes penalidades, nos termos dos art. 155 e 156 da Lei 14.133/2021, garantida a ampla defesa:

a) advertência, por escrito, sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para o CONTRATANTE;

b) multa compensatória de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, sem prejuízo das demais penalidades legais;

c) impedimento de licitar e contratar por até 03 (três) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

14.4 A multa compensatória dobrará em caso de reincidência, limitada a 30% (trinta por cento), sem prejuízo da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual.

14.5 As penalidades previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso de multa, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, garantida a ampla defesa e o contraditório.

14.6 A aplicação de sanções não exime a CONTRATADA da obrigação de reparar os danos, perdas ou prejuízos que venha a causar ao CONTRATANTE.



14.7 O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA, cautelar ou definitivamente, antes do encaminhamento à cobrança judicial.

14.8 O procedimento de penalização realizar-se-á em procedimento administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa da CONTRATADA e seguirá o rito, prazos e disposições da Lei 14.133/2021, Título IV, Capítulo I, bem como do Provimento PGJ nº 104/2023-PGJ.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

17.1 É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, mantendo-se o sigilo e a confidencialidade, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

17.1.1 A CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei n. 13.709/18) e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto nas referidas normas com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.

17.1.2 Quando solicitada, a CONTRATADA fornecerá ao CONTRATANTE todas as informações necessárias para comprovar sua conformidade com as obrigações referentes à proteção de dados pessoais.

17.1.3 A CONTRATADA (operadora) deverá comunicar ao Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados do seu conhecimento, qualquer incidente de segurança com dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma



de tratamento inadequado ou ilícito, sob pena de aplicação, pela autoridade nacional, de penalidades nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados e Resolução ANPD nº 04 /2023.

17.1.3.1 A comunicação deverá ser enviada para o e-mail: encarregado@mprs.mp.br, contendo, no mínimo, as seguintes informações:

- a) data e hora da detecção, data e hora do incidente e sua duração;
- b) quais dados pessoais foram violados;
- c) a descrição da natureza dos dados pessoais afetados, bem como o número estimado de titulares de dados pessoais afetados;
- d) a indicação das medidas técnicas e de segurança utilizadas para a proteção dos dados pessoais;
- e) os riscos relacionados ao incidente;
- f) descrição das medidas que foram ou que serão adotadas para reverter ou mitigar possíveis danos.

17.1.4 A CONTRATADA cooperará com o CONTRATANTE no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos titulares previstos na LGPD e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e, também, no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, ANPD e Órgãos de controle administrativo.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA EXTINÇÃO**



16.1 A extinção do presente contrato poderá se dar por ato unilateral ou consensual, nos termos do artigo 138, inc. I e II, da Lei 14.133/2021.

16.2 A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada e reduzidas a termo no respectivo processo.

16.3 No caso de rescisão provocada por inadimplemento da CONTRATADA, o CONTRATANTE poderá reter, cautelarmente, os créditos decorrentes do contrato até o valor dos prejuízos causados, já calculados ou estimados.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS VEDAÇÕES**

É vedado à CONTRATADA:

- a) caucionar ou utilizar este contrato para qualquer operação financeira;
- b) interromper a execução contratual sob a alegação de inadimplemento por parte do CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

18.1 A CONTRATADA declara, expressamente, que tem pleno conhecimento do objeto deste contrato, bem como do seu regime de fornecimento.

18.2 Nenhum pagamento isentará a CONTRATADA de suas responsabilidades, nem implicará aceitação definitiva do objeto.

18.3 Qualquer tolerância do CONTRATANTE, quanto a eventuais infrações contratuais, não implicará renúncia a direitos e não pode ser entendida como aceitação, novação ou precedente.



18.4 Todas as comunicações relativas ao presente contrato serão consideradas como regularmente feitas, por meio de correspondência eletrônica e, se restar infrutífera, por ofício entregue na sede da CONTRATADA ou, subsidiariamente, por meio de publicação da notificação no Diário Eletrônico do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul para todos os fins contratuais e legais.

18.5 Os dias e prazos previstos no presente contrato somente se iniciam ou se vencem em dias de expediente no órgão.

18.6 Considerando a necessidade de publicidade e transparência dos atos praticados pela Administração Pública, bem como, de outra parte, as restrições impostas pela Lei Geral de Proteção de dados, o Ministério Público somente exige para a formalização e execução da contratação os documentos e dados minimamente necessários.

18.7 Todos os dados e documentos apresentados e/ou exigidos para a contratação serão disponibilizados integralmente para consulta no site do Ministério Público e, em alguns casos, em Portais Públicos.

18.8 A apresentação de documentos fora daqueles exigidos são de responsabilidade da própria CONTRATADA, porquanto entregues por sua exclusiva liberalidade.

### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

19.1 A designação do gestor, fiscal e seus substitutos será determinada por meio de termo a ser publicado no Diário Eletrônico do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul.



19.2 As providências e atribuições dos agentes designados seguirão as diretrizes do Provimento nº 05/2023-PGJ.

19.3 Além das atribuições constantes do Provimento 05/2023, o gestor do contrato verificará ao longo da vigência do ajuste, periodicamente (no mínimo anualmente), e sempre que entender necessário, a manutenção das condições de habilitação técnica, fiscal, social e trabalhista, bem como CADIN/RS (relativamente a todas as penalidades e sanções, do CNPJ da CONTRATADA e do CPF dos seus sócios majoritários), CFIL/RS (relativamente a todas as penalidades e sanções, do CNPJ da CONTRATADA e do CPF dos seus sócios majoritários) e CEIS (relativamente a todas as penalidades e sanções, do CNPJ da CONTRATADA e do CPF dos seus sócios majoritários).

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas correrão por conta do Órgão xx.xx, Recurso xxxx, Projeto xxxxx, NAD X.X.XX.XX, Rubrica XXXX.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DOS CASOS OMISSOS**

Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **CLAUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Porto Alegre, neste Estado, para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pelo presente contrato.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

**MINISTÉRIO PÚBLICO**

UNIDADE DE ASSESSORAMENTO JURÍDICO

Procedimento nº **01194.000.074/2025** — Procedimento de Gestão Administrativa

---

E por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente eletronicamente.