



De acordo com a Tabela de Temporalidade de Documentos do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, aprovada pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos desta Instituição, homologada pelo Procurador-Geral de Justiça e publicada no Diário da Justiça e Diário Oficial do Estado de 7 de fevereiro de 2003, com as alterações subseqüentes aprovadas pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos e publicadas no Diário Eletrônico do Ministério Público do Rio Grande do Sul, serão eliminados os documentos abaixo relacionados após conferência deste pela Unidade de Gestão Documental, Protocolo e Expedição:

PROVENIÊNCIA (ÓRGÃO PRODUTOR)		PROCEDÊNCIA (ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO ARQUIVAMENTO)			
ORGÃO/SETOR: COMISSÃO DISCIPLINAR PERMANENTE		ORGÃO/SETOR: COMISSÃO DISCIPLINAR PERMANENTE			
SÉRIE	SUBSÉRIE	TIPO DOCUMENTAL	ANO INICIAL	ANO FINAL	OBSERVAÇÕES
Apuração de Responsabilidade e Ação Disciplinar		Memorando	2000	2000	
Apuração de Responsabilidade e Ação Disciplinar		Ofício	2014	2015	

QUANTIDADE: 0,500 UNIDADE DE MEDIDA: QUILOGRAMA

DATA: 14/09/2018	JAQUELINE CARDOSO CONSIGLIO RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO O	DATA: __/__/____	_____ ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELO ÓRGÃO/SETOR
------------------	---	------------------	---