



De acordo com a Tabela de Temporalidade de Documentos do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, aprovada pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos desta Instituição, homologada pelo Procurador-Geral de Justiça e publicada no Diário da Justiça e Diário Oficial do Estado de 7 de fevereiro de 2003, com as alterações subsequentes aprovadas pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos e publicadas no Diário Eletrônico do Ministério Público do Rio Grande do Sul, serão eliminados os documentos abaixo relacionados após a aprovação deste Termo pela CPAD:

PROVENIÊNCIA (ÓRGÃO PRODUTOR)			PROCEDÊNCIA (ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO ARQUIVAMENTO)		
ORGÃO/SETOR: SECRETARIA-GERAL DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA			ORGÃO/SETOR: SECRETARIA-GERAL DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA		
SÉRIE	SUBSÉRIE	TIPO DOCUMENTAL	ANO INICIAL	ANO FINAL	OBSERVAÇÕES
Controle de Protocolo e Expedição (930014)		Guia de Encaminhamento Externo	2016	2016	
Acompanhamento de Procedimento/Processo Judicial		Manifestação em Procedimento/Processo (2ªs vias)	2006	2016	
Arrolamento/Inventário de Material (930042)		Inventário de Bens Patrimoniais	2009	2014	
Gestão Política e Administrativa (930003)		Correspondência	2018	2018	
Controle de Protocolo e Expedição (930014)		Aviso de Recebimento	2014	2014	
Atendimento/Recebimento de Documentos		Documento protocolado ou registro de atendimento presencial	2006	2006	
			QUANTIDADE: 40	UNIDADE DE MEDIDA: QUILOGRAMA	

DATA: 07/12/2022	MARCUS ANDRÉ GUZZATTI DE BARROS RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO CARGO: TÉCNICO DO MINISTÉRIO PÚBLICO ADMINISTRATIVO E	DATA: __/__/____	ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELO ÓRGÃO/SETOR
------------------	--	------------------	--