



De acordo com a Tabela de Temporalidade de Documentos do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, aprovada pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos desta Instituição, homologada pelo Procurador-Geral de Justiça e publicada no Diário da Justiça e Diário Oficial do Estado de 7 de fevereiro de 2003, com as alterações subsequentes aprovadas pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos e publicadas no Diário Eletrônico do Ministério Público do Rio Grande do Sul, serão eliminados os documentos abaixo relacionados após a aprovação deste Termo pela CPAD:

PROVENIÊNCIA (ÓRGÃO PRODUTOR)		PROCEDÊNCIA (ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO ARQUIVAMENTO)			
ORGÃO/SETOR: SECRETARIA-GERAL DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE TRÊS COROAS		ORGÃO/SETOR: SECRETARIA-GERAL DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE TRÊS COROAS			
SÉRIE	SUBSÉRIE	TIPO DOCUMENTAL	ANO INICIAL	ANO FINAL	OBSERVAÇÕES
Acompanhamento de Procedimento/Processo Judicial		Manifestação em Procedimento/Processo (2 ^{as} vias)	2001	2017	RD.01130.00122/2011, RD.01130.00129/2011, RD.01130.00123/2012, RD.01130.00082/2012
Gestão Política e Administrativa (930003)		Alvará dos Sistemas de Prevenção e Proteção contra Incêndio	2012	2012	
Gestão Política e Administrativa (930003)		Correspondência	2005	2012	
Atendimento/Recebimento de Documentos		Documento protocolado ou registro de atendimento presencial	2005	2012	Referem-se a documentos avulsos, sem registro no SGP.

QUANTIDADE: 10	UNIDADE DE MEDIDA: QUILOGRAMA
----------------	-------------------------------

DATA: 15/06/2023	SILVIA REGINA DA SILVA RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO CARGO: TÉCNICA DO MINISTÉRIO PÚBLICO ADMINISTRATIVO F	DATA: ___/___/___	ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELO ÓRGÃO/SETOR
------------------	---	-------------------	--