



De acordo com a Tabela de Temporalidade de Documentos do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, aprovada pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos desta Instituição, homologada pelo Procurador-Geral de Justiça e publicada no Diário da Justiça e Diário Oficial do Estado de 7 de fevereiro de 2003, com as alterações subseqüentes aprovadas pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos e publicadas no Diário Eletrônico do Ministério Público do Rio Grande do Sul, serão eliminados os documentos abaixo relacionados após a aprovação deste Termo pela CPAD:

PROVENIÊNCIA (ÓRGÃO PRODUTOR)		PROCEDÊNCIA (ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO ARQUIVAMENTO)			
ORGÃO/SETOR: PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE IBIRUBÁ		ORGÃO/SETOR: PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE IBIRUBÁ			
SÉRIE	SUBSÉRIE	TIPO DOCUMENTAL	ANO INICIAL	ANO FINAL	OBSERVAÇÕES
Controle de Protocolo e Expedição (930014)		Guia de Encaminhamento Externo	2020	2020	
Gestão Política e Administrativa (930003)		Correspondência	2020	2020	
Atendimento/Recebimento de Documentos		Documento protocolado ou registro de atendimento presencial	2020	2020	Documentos físicos originais referentes aos procedimentos:01782.000.153/2020, 01782.000.231/2020, 01782.000.083/2020, 00792.000.177/2020, 01782.000.453/2020, 01782.000.205/2020, 01782.000.120 /202001782.000.308/2020, 01782.000.374/2020, 01782.000.345/2020, 01782.000.139/2020, 01782.000.208/202001782.000.175/2020, 01782.000.214/2020, 01782.000.113/2020, 01782.000.050/2020, 01782.000.030 /202001782.000.192/2020, 00792.000.552/2020, 01782.000.413/2020, 01782.000.338/2020, 01782.000.284/202001782.000.244/2020, 01782.000.278/2020, 01782.000.183/2020, 01782.000.260/2020, 01782.000.054 /202001782.000.277/2020, 01782.000.207/2020, 01782.000.281/2020, 01782.000.053/2020, 01782.000.552/202001782.000.205/2020,

QUANTIDADE: 10	UNIDADE DE MEDIDA: QUILOGRAMA
----------------	-------------------------------

DATA: 03/02/2026 ELISANE ANDREIA BONFADA MENEGHETE RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO CARGO: TÉCNICA DO MINISTÉRIO PÚBLICO ADMINISTRATIVO E	DATA: ___/___/____ _____ ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELO ÓRGÃO/SETOR
--	---