



De acordo com a Tabela de Temporalidade de Documentos do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, aprovada pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos desta Instituição, homologada pelo Procurador-Geral de Justiça e publicada no Diário da Justiça e Diário Oficial do Estado de 7 de fevereiro de 2003, com as alterações subseqüentes aprovadas pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos e publicadas no Diário Eletrônico do Ministério Público do Rio Grande do Sul, serão eliminados os documentos abaixo relacionados após a aprovação deste Termo pela CPAD:

PROVENIÊNCIA (ÓRGÃO PRODUTOR)	PROCEDÊNCIA (ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO ARQUIVAMENTO)
-------------------------------	---

ORGÃO/SETOR: PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE TRÊS PASSOS	ORGÃO/SETOR: UNIDADE DE GESTÃO DOCUMENTAL, PROTOCOLO E EXPEDIÇÃO
---	--

SÉRIE	SUBSÉRIE	TIPO DOCUMENTAL	ANO INICIAL	ANO FINAL	OBSERVAÇÕES
Atendimento/Recebimento de Documentos		Documento protocolado ou registro de atendimento presencial	2004	2004	Documentos do Arquivo Geral (CP 21451). Refere-se a Expedientes Administrativos (EA) reclassificados pela Unidade de Gestão Documental, Protocolo e Expedição. Arquivados em 2004: EA 18/2004, EA 38/2004, EA 37/2004, EA 29/2004.
Atendimento/Recebimento de Documentos		Documento protocolado ou registro de atendimento presencial	2004	2004	Documentos do Arquivo Geral (CP 21451). Refere-se a Expedientes Administrativos (EA), sem registro no SGP, reclassificados pela Unidade de Gestão Documental, Protocolo e Expedição, como Ofícios: EA 14/2004, EA 34/2004.

QUANTIDADE: 1	UNIDADE DE MEDIDA: QUILOGRAMA
---------------	-------------------------------

DATA: 18/12/2020	LEONICE GENI RÖPKE RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO CARGO: ARQUIVISTA R	DATA: __/__/____	ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELO ÓRGÃO/SETOR
------------------	---	------------------	--