



Lista de Eliminação de Documentos - n.º 80/2007

Página n.º 1 de 1

PROVENIÊNCIA (ÓRGÃO PRODUTOR)	PROCEDÊNCIA (ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO ARQUIVAMENTO)
ÓRGÃO/SETOR: UNIDADE DE ARQUIVO	ÓRGÃO/SETOR: UNIDADE DE ARQUIVO

TIPO DOCUMENTAL	JUSTIFICATIVAS DA ELIMINAÇÃO/ OBSERVAÇÕES	ANO INICIAL	ANO FINAL
NOME/CONTEÚDO INFORMATIVO			
Escala de férias. Anos 1983, 1984, 1985, 1988, 1989, 1991 e 1992.	Conforme Tabela de Temporalidade vigente entre 08/03/2004 até 29/03/2004 na série Administração de Pessoal SERVIDORES, subsérie Controle de Férias e tipo documental Escala de Férias, com prazo de guarda de 2 anos no Arquivo Corrente, 5 anos no Arquivo Intermediário e destinação eliminação.	1983	1992

QUANTIDADE: 1	UNIDADE DE MEDIDA: QUILOGRAMA
---------------	-------------------------------

RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO: NOME: LEONICE GENI RÖPKE CARGO: ARQUIVISTA R	DATA DO PREENCHIMENTO: 16/7/2007
--	-------------------------------------

Responsável pelo Órgão/Setor:

NOME:	CARGO:	ASSINATURA:
-------	--------	-------------

Aprovação da CPAD

REUNIÃO/ATA-DATA FUNDAMENTAÇÃO
DE ACORDO DO PRESIDENTE DA CPAD NOME ASSINATURA DATA