

Procedimento Operacional Padrão para emissão de Guia de Arrecadação

Sugere-se às Promotorias de Justiça que, para emissão da Guia de Arrecadação para recolhimento de valores junto Fundo para Reconstituição de Bens Lesados – FRBL, observem as seguintes orientações:

- 1) Nas condenações e acordos judiciais, a Promotoria de Justiça deverá emitir a(s) guia(s), com o código de arrecadação 1612, e solicitar a juntada ao processo judicial com pedido para intimação do devedor para efetuar o pagamento. No caso de acordos judiciais do JECrim, em que geralmente são firmados vários no mesmo dia, deverá, preferencialmente, emitir a(s) guia(s) para recolhimento de valores junto ao FRBL, porém, na impossibilidade, o recolhimento poderá ser feito por meio de operação bancária de crédito em favor do FRBL.
- 2) Nos Termos de Ajustamento de Conduta e acordos extrajudiciais, quando houver cláusulas que estabeleçam pagamento de valor em espécie, a Promotoria de Justiça deverá emitir a(s) guia(s), com o código de arrecadação 1613, e entregar junto com a segunda via do TAC ao compromissário logo após a sua assinatura. Deverá ser emitida uma guia por parcela de pagamento. No caso de parcelas sucessivas e corrigíveis pelos índices de atualização de valor (ex.: IGPM), a Promotoria de Justiça deve emitir a guia mensalmente após o cálculo e encaminhar ao devedor. Neste caso, a forma de entrega ou retirada da(s) guia(s) deve estar prevista em cláusula do TAC ou acordo extrajudicial.
- 3) Quando há previsão de multa por descumprimento de obrigação originária prevista no TAC ou outro acordo extrajudicial ou judicial, constatado o descumprimento, a Promotoria de Justiça, sem prejuízo de buscar o cumprimento da obrigação principal se for viável, deve realizar a cobrança da multa. Neste caso, a Promotoria de Justiça deverá calcular a multa (sugere-se utilizar a ferramenta disponível no sítio do TJRS: https://www.tjrs.jus.br/site/servicos/ferramenta_de_calculo/), emitir a(s) guia(s) - com o código de arrecadação 1613, no caso de multa de TAC ou acordo extrajudicial, ou código 1612, no caso de multa de acordos judiciais – e

providenciar a entrega ao devedor, no caso de acordo extrajudicial, ou solicitar juntada ao processo judicial com pedido para intimação do devedor para efetuar o pagamento, no caso de acordos judiciais. O mesmo procedimento é aplicável no caso de incidência de multa pelo cumprimento da obrigação principal com atraso.

- 4) Quando o devedor não for encontrado para ser entregue a guia ou não efetuar o seu pagamento, deverão ser adotadas as medidas legais cabíveis para execução/cobrança dos valores devidos. Nestes casos, ocorrendo depósito em juízo de valores, a título de pagamento do débito, seja por iniciativa do devedor, seja por expropriação judicial de bens e valores, fica dispensado o uso da guia e o montante poderá ser revertido em favor do FRBL por meio de operação bancária (alvará eletrônico ou outro meio escolhido). Nestes casos, deverá ser encaminhado email ao seguinte endereço eletrônico frbl@mprs.mp.br, informando o valor transferido, a data da transferência e o processo judicial de origem.
- 5) Nas doações de valores em espécie ao MP-RS, preferencialmente, a Promotoria de Justiça deverá cadastrar um PR no SPU para registro da doação, emitir a guia, com o código de arrecadação 1614, e entregar ao doador. Não está vedada a doação por operação bancária em favor do FRBL.
- 6) Não encaminhar os títulos a protesto no momento, aguardando período de consolidação do uso das guias e futuras orientações sobre os passos para realizar o protesto.
- 7) A conferência das guias pagas poderá ser feita pela Promotoria de Justiça emitente por meio de consulta a listas de guias pagas, a serem publicadas na página do FRBL na internet (<https://www.mprs.mp.br/frbl/>) no final de cada mês.

Passos para emissão da guia:

1. Acessar o endereço https://www.sefaz.rs.gov.br/SAR/GAU-EMI-LIV_1.aspx na internet.

Modelo:

Demais Códigos de Arrecadação

Data Programada Pagto: DDMMAAAA **Somente números**

Código Arrecadação

Identificação do Contribuinte

CGC/TE ou CPF ou CNPJ **Somente números**

Nome do Contribuinte:

Referência ver item 5. Referência: Nº Parcela:

Somente números Vencimento: Município:

TIPO	CÓDIGO	VALOR ARRECAÇÃO
PRINCIPAL	1612	1200 Valor sem ponto , 00

Observações:

Preencher as linhas conforme orientações do item 10.

- No campo "Data Programada Pgto" informar a data limite para pagamento (utilizar somente números). Sugere-se ser igual à data de vencimento.

LIMITE MÁXIMO PARA PAGAMENTO

↓

Pagável no: BANRISUL, SICREDI ou BANCO DO BRASIL(TAA/BCO POSTAL/CORRESPONDENTES)

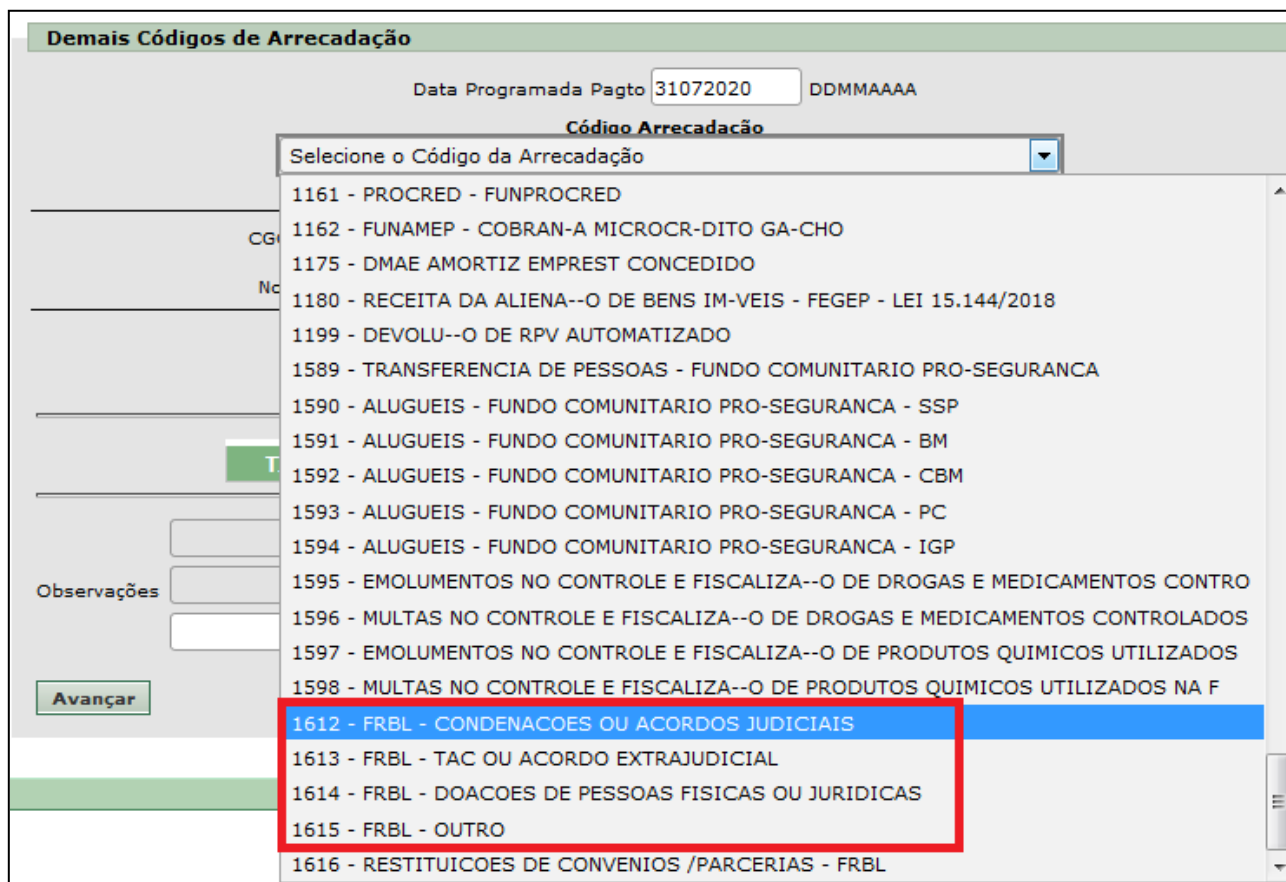
Documento válido para pagamento até: 20/04/2020

Código Controle Taxas: Especificação da Receita: DIVERSOS

85840000012-4 00000021201-6 11159543320-2 00099046707-4



3. No campo “Código Arrecadação”, selecionar um dos seguintes códigos, conforme o caso:



Demais Códigos de Arrecadação

Data Programada Pagto 31072020 DDMMAAAA

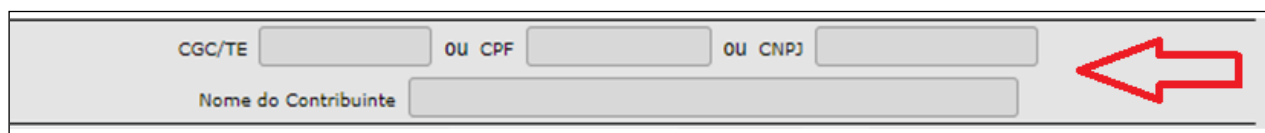
Código Arrecadação

Selecione o Código da Arrecadação

- 1161 - PROCRED - FUNPROCRED
- 1162 - FUNAMEP - COBRAN-A MICROCR-DITO GA-CHO
- 1175 - DMAE AMORTIZ EMPREST CONCEDIDO
- 1180 - RECEITA DA ALIENA--O DE BENS IM-VEIS - FEGEP - LEI 15.144/2018
- 1199 - DEVOLU--O DE RPV AUTOMATIZADO
- 1589 - TRANSFERENCIA DE PESSOAS - FUNDO COMUNITARIO PRO-SEGURANCA
- 1590 - ALUGUEIS - FUNDO COMUNITARIO PRO-SEGURANCA - SSP
- 1591 - ALUGUEIS - FUNDO COMUNITARIO PRO-SEGURANCA - BM
- 1592 - ALUGUEIS - FUNDO COMUNITARIO PRO-SEGURANCA - CBM
- 1593 - ALUGUEIS - FUNDO COMUNITARIO PRO-SEGURANCA - PC
- 1594 - ALUGUEIS - FUNDO COMUNITARIO PRO-SEGURANCA - IGP
- 1595 - EMOLUMENTOS NO CONTROLE E FISCALIZA--O DE DROGAS E MEDICAMENTOS CONTRO
- 1596 - MULTAS NO CONTROLE E FISCALIZA--O DE DROGAS E MEDICAMENTOS CONTROLADOS
- 1597 - EMOLUMENTOS NO CONTROLE E FISCALIZA--O DE PRODUTOS QUIMICOS UTILIZADOS
- 1598 - MULTAS NO CONTROLE E FISCALIZA--O DE PRODUTOS QUIMICOS UTILIZADOS NA F
- 1612 - FRBL - CONDENACOES OU ACORDOS JUDICIAIS**
- 1613 - FRBL - TAC OU ACORDO EXTRAJUDICIAL
- 1614 - FRBL - DOACOES DE PESSOAS FISICAS OU JURIDICAS
- 1615 - FRBL - OUTRO
- 1616 - RESTITUICOES DE CONVENIOS /PARCERIAS - FRBL

Avançar

4. Preencher o campo “CPF” ou “CNPJ” (somente números) e “Nome do Contribuinte” com os dados do devedor.



CGC/TE OU CPF OU CNPJ

Nome do Contribuinte

5. Preencher o campo “Referência” com o número do procedimento ou processo referente à cobrança (utilizar somente números).

Exemplos:

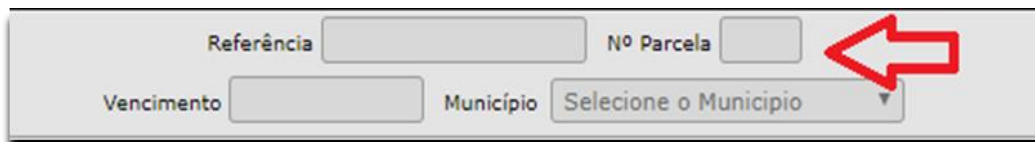
- a) no caso do PA TAC 01644.000.177/2020, preencher 016440001772020
- b) No caso de processo judicial com número do TJRS: 00921900036320

c) No caso de processo judicial somente com número do CNJ, informar os 13 primeiros números: 1234567001998



A screenshot of a form with four input fields: 'Referência', 'Nº Parcela', 'Vencimento', and 'Município'. A red arrow points to the 'Referência' field. The 'Município' field is a dropdown menu with the text 'Selecione o Município'.

6. Preencher o campo “Nº Parcela” com o número referente à parcela, se houver.



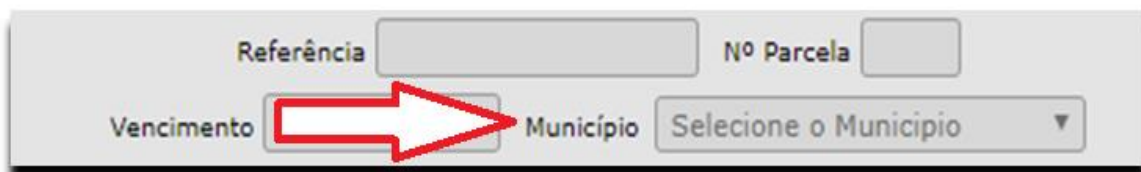
A screenshot of a form with four input fields: 'Referência', 'Nº Parcela', 'Vencimento', and 'Município'. A red arrow points to the 'Nº Parcela' field. The 'Município' field is a dropdown menu with the text 'Selecione o Município'.

7. Preencher o campo “Vencimento” com o dia escolhido (utilizar somente números).



A screenshot of a form with four input fields: 'Referência', 'Nº Parcela', 'Vencimento', and 'Município'. A red arrow points to the 'Vencimento' field. The 'Município' field is a dropdown menu with the text 'Selecione o Município'.

8. No campo “Município”, selecionar a cidade em que está sendo emitida a guia.



A screenshot of a form with four input fields: 'Referência', 'Nº Parcela', 'Vencimento', and 'Município'. A red arrow points to the 'Município' dropdown menu, which has the text 'Selecione o Município'.

9. No campo “Valor Arrecadação”, preencher o valor devido na parcela ou, se não houver parcelamento, o valor total.



TIPO	CÓDIGO	VALOR ARRECAÇÃO
PRINCIPAL	1612	1200,00

A screenshot of a table with three columns: 'TIPO', 'CÓDIGO', and 'VALOR ARRECAÇÃO'. The first row contains the values 'PRINCIPAL', '1612', and '1200,00'. A red arrow points to the 'VALOR ARRECAÇÃO' field.



10. No campo “Observações”, informar:

- Na primeira linha, a Promotoria de Justiça responsável

- b. Na segunda linha o número do procedimento/processo completo e qual a parcela. Informar se é parcela única.
- c. Na terceira linha, registrar alguma observação se houver necessidade. Máximo até 70 caracteres.

Observações	PROMOTORIA ESPECIALIZADA DE PASSO FUNDO RECOLHE AO FRBL	1ª linha
	REFERENTE AO PA TAC 01644.000.177/2020 - PARCELA 02/05	2ª linha
	ACORDO EXTRAJUDICIAL	3ª linha
<input type="button" value="Avançar"/>		

Exemplo de guia emitida:

 ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL SECRETARIA DA FAZENDA GUIA DE ARRECAÇÃO - GA		Guia Nº 13320001552133		AUTENTICAÇÃO
		Referência / Período de Apuração 16440001772020		
Emitente	CPF: 001.002.003-45	Município	Nº Documento de Origem	
	Nome: JOÃO DA SILVA	91		
Destinatário	Endereço:	Parcela	Data Vencimento	
	Município: Passo Fundo		30/06/2020	
Informações Complementares	Telefone:	Código	Valor	
	CEP:	1613	R\$ 100,00	
Nome: Endereço: Município:				
PROMOTORIA ESPECIALIZADA DE PASSO FUNDO REFERENTE AO PA TAC 01644.000.177/2020 - PARCELA ÚNICA				
Pagável no: BANRISUL, SICREDI ou BANCO DO BRASIL(TAA/BCO POSTAL/CORRESPONDENTES)				
Documento válido para pagamento até: 03/08/2020		Código Controle Taxas	Especificação da Receita	
			DIVERSOS	
		Total	R\$ 100,00	
8584000001-9 0000021202-4 16161313320-8 00155213307-6				
				
ADICIONAL 