



De acordo com a Tabela de Temporalidade de Documentos do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, aprovada pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos desta Instituição, homologada pelo Procurador-Geral de Justiça e publicada no Diário da Justiça e Diário Oficial do Estado de 7 de fevereiro de 2003, com as alterações subsequentes aprovadas pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos e publicadas no Diário Eletrônico do Ministério Público do Rio Grande do Sul, serão eliminados os documentos abaixo relacionados após a aprovação deste Termo pela CPAD:

PROVENIÊNCIA (ÓRGÃO PRODUTOR)		PROCEDÊNCIA (ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO ARQUIVAMENTO)			
ORGÃO/SETOR: UNIDADE DE ALMOXARIFADO		ORGÃO/SETOR: UNIDADE DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO			
SÉRIE	SUBSÉRIE	TIPO DOCUMENTAL	ANO INICIAL	ANO FINAL	OBSERVAÇÕES
Aquisição de Material (930031)		Procedimento de Gestão Administrativa - PGEA	2009	2013	- Processo finalizado: spi nº 7899.09.00/07-6 - Aquisição concluída de papel A4. - Procedimentos distintos de aquisições não realizadas: 1 - spi 3459-0900/13-1 - dispensador de papel higiênico; 2 - CO 19980 - Aquisição de bandeiras; 3 - PR.00686.00284 /2008- Estudo sobre aquisição de folhas perfuradas.
			QUANTIDADE: 5	UNIDADE DE MEDIDA: QUILOGRAMA	

DATA: 06/03/2023	FERNANDO KRUEL NOGUEIRA RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO CARGO: TÉCNICO DO MINISTÉRIO PÚBLICO ADMINISTRATIVO E	DATA: __/__/____	ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELO ÓRGÃO/SETOR
------------------	--	------------------	--