



Lista de Eliminação de Documentos - n.º 45/2023

Página n.º 1 de 1

PROVENIÊNCIA (ÓRGÃO PRODUTOR)	PROCEDÊNCIA (ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO ARQUIVAMENTO)
ÓRGÃO/SETOR: SECRETARIA-GERAL DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CACHOEIRINHA	ÓRGÃO/SETOR: SECRETARIA-GERAL DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CACHOEIRINHA

TIPO DOCUMENTAL	JUSTIFICATIVAS DA ELIMINAÇÃO/ OBSERVAÇÕES	ANO INICIAL	ANO FINAL
NOME/CONTEÚDO INFORMACIONAL			
Livros ações civis públicas e ações cíveis em geral ajuizadas pelo Ministério Público; Livros de registros de ocorrências e de inquéritos policiais; Livro de distribuição de notícias crime; Livros de atendimento ao público; recebimento e tramitação de documentos; Livros de entrada e saída de autos.	Cumprido o prazo de 2 anos após o último registro. Conforme Ata 124 da Comissão Permanente de Avaliação de documentos.	1992	2007
Caderno ou livro de protocolo concluídos em 2005 e 2007.	Cumprido o prazo de 5 anos após o último registro. De acordo com decisão constante na Ata 97 da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos	2005	2007

QUANTIDADE: 50

UNIDADE DE MEDIDA: QUILOGRAMA

RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO: NOME: PAULO ANTÔNIO DA COSTA JUNIOR CARGO: TÉCNICO DO MINISTÉRIO PÚBLICO ADMINISTRATIVO G	DATA DO PREENCHIMENTO: 10/8/2023
---	-------------------------------------

Responsável pelo Órgão/Setor:

NOME:	CARGO:	ASSINATURA:
-------	--------	-------------

Aprovação da CPAD

DE ACORDO DO PRESIDENTE DA CPAD NOME ASSINATURA DATA
