



## Lista de Eliminação de Documentos - n.º 21/2023

Página n.º 1 de 1

| PROVENIÊNCIA (ÓRGÃO PRODUTOR)   |  | PROCEDÊNCIA (ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO ARQUIVAMENTO)   |             |           |
|---|--|---|-------------|-----------|
| TIPO DOCUMENTAL   |  | JUSTIFICATIVAS DA ELIMINAÇÃO/<br>OBSERVAÇÕES  | ANO INICIAL | ANO FINAL |
| NOME/CONTEÚDO INFORMACIONAL   |  |   |             |           |
| ÓRGÃO/SETOR: PROMOTORIA DE JUSTIÇA ESPECIALIZADA DE PELOTAS   |  | ÓRGÃO/SETOR: PROMOTORIA DE JUSTIÇA ESPECIALIZADA DE PELOTAS   |             |           |
| Formulário de Doação de Órgãos  |  | Conforme decisão constante na Ata nº 164 da CPAD - Comissão Permanente de Avaliação de Documentos   | 2006        | 2008      |
| Livro de Controle de Procedimentos e Processos ou Planilha de Controle de Processos e Procedimentos               |  | Cumprido o prazo de 2 anos após o último registro. Conforme Ata 124 da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos                           | 1997        | 2011      |
| Livro de Protocolo ou Caderno de Protocolo<br>Livro 1 - 2000-2003<br>Livro 2 - 2004 - 2006<br>Livro 3 - 2006-2007 |  | "Cumprido o prazo de 5 anos após o último registro. De acordo com decisão constante na Ata 97 da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos | 2000        | 2007      |

QUANTIDADE: 25

UNIDADE DE MEDIDA: QUILOGRAMA

RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO:

NOME: ALICE ARAUJO DA SILVA

CARGO: TÉCNICA DO MINISTÉRIO PÚBLICO ADMINISTRATIVO E

DATA DO PREENCHIMENTO:

23/3/2023

**Responsável pelo Órgão/Setor:**

NOME:

CARGO:

ASSINATURA:

**Aprovação da CPAD**

DE ACORDO DO PRESIDENTE DA CPAD

NOME

ASSINATURA

DATA