



Lista de Eliminação de Documentos - n.º 14/2023

Página n.º 1 de 1

PROVENIÊNCIA (ÓRGÃO PRODUTOR)	PROCEDÊNCIA (ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO ARQUIVAMENTO)
ÓRGÃO/SETOR: PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE IBIRUBÁ	ÓRGÃO/SETOR: PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE IBIRUBÁ

TIPO DOCUMENTAL NOME/CONTEÚDO INFORMACIONAL	JUSTIFICATIVAS DA ELIMINAÇÃO/ OBSERVAÇÕES	ANO INICIAL	ANO FINAL
Livro de Controle de Procedimentos	Cumprido o prazo de 2 anos após o último registro. Conforme Ata 124 da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos".	1998	2006
Livro de Protocolo	Cumprido o prazo de 5 anos após o último registro. De acordo com decisão constante na Ata 97 da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos	1999	2012
Termo de Homologação de rescisão de contrato de trabalho	Conforme decisão constante na Ata nº 164 da CPAD - Comissão Permanente de Avaliação de Documentos	2004	2011

QUANTIDADE: 10	UNIDADE DE MEDIDA: QUILOGRAMA
----------------	-------------------------------

RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO: NOME: ELISANE ANDREIA BONFADA MENEGHETE CARGO: TÉCNICA DO MINISTÉRIO PÚBLICO ADMINISTRATIVO E	DATA DO PREENCHIMENTO: 1/3/2023
---	------------------------------------

Responsável pelo Órgão/Setor:

NOME:	CARGO:	ASSINATURA:
-------	--------	-------------

Aprovação da CPAD

DE ACORDO DO PRESIDENTE DA CPAD NOME ASSINATURA DATA
