



Porto Alegre, 16 de junho de 2023.

Edição n. 3570

- 10.3.5 certidão negativa criminal da Justiça Comum Estadual e Federal, para estudante maior de 18 (dezoito) anos;
- 10.3.6 fotocópia do documento oficial de identidade;
- 10.3.7 fotocópia do CPF;
- 10.3.8 Formulário de Declaração de Bens, nos termos do modelo constante no ANEXO V do Provimento n.72/2009-PGJ-RS;
- 10.3.9 atestado médico que comprove a aptidão para a realização do estágio;
- 10.3.10 uma (01) foto 3x4 recente;
- 10.3.11 fotocópia do documento oficial de identidade do responsável legal, para estudante menor de 18 (dezoito) anos;
- 10.3.12 Declaração Pessoal de ausência dos impedimentos previstos no Provimento n. 72/2009-PGJ-RS.

10.4 Os documentos referidos nos itens "10.3.1", "10.3.2", "10.3.3", "10.3.4", "10.3.5", "10.3.8" e "10.3.9" somente serão aceitos se originais, sendo vedada a apresentação de documentos emitidos pela Internet, salvo aqueles que possuam código de autenticidade eletrônica.

10.5 Os documentos mencionados nos itens "10.3.1", "10.3.4" e "10.3.8" deverão ser firmados pelo responsável legal do estudante menor de 18 (dezoito) anos, cuja identificação será comprovada por meio do documento solicitado no item "10.3.11".

10.6 Os formulários citados no item 10.3 serão fornecidos pelo responsável pelo processo seletivo no momento da contratação.

10.7 A não apresentação de qualquer um dos documentos relacionados no item 10.3, a incompatibilidade destes com as informações prestadas no Formulário Padrão de Inscrição ou o não cumprimento dos requisitos previstos no item 9.1, levará a eliminação do candidato do processo seletivo.

10.8 Será considerado desistente o candidato convocado que não apresentar os documentos mencionados no item 10.3 no prazo de 15 (quinze) dias da manifestação do interesse pela vaga.

10.9 Transcorrido o prazo estabelecido no item anterior, será providenciada a convocação do próximo candidato da lista de classificação.

11. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

11.1 Este processo seletivo terá validade de 12 meses, a contar da data de divulgação do resultado final.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar todas as instruções, convocações e avisos relativos ao presente processo seletivo.

12.2 A aprovação e a classificação nesse processo seletivo geram para o candidato apenas expectativa de direito à contratação.

12.3 Os casos omissos serão dirimidos com a apresentação de requerimento escrito dirigido ao responsável pelo processo seletivo.

Tapejara, 15 de junho de 2023.

MARCIO SCHENATO,

Promotor de Justiça da Promotoria de Justiça de Tapejara
Responsável pelo Processo Seletivo.

EDITAL N. 197/2023

De ordem, nos termos do artigo 4.º *caput*, do Provimento n. 01/2020-PGJ, fica cientificado o indiciado **CRISTIAN BOS**, atualmente em lugar incerto e não sabido, para que se manifeste em 05 dias, por meio de defensor constituído, ou em 10 dias, por meio de defensor público, sobre o seu interesse em celebrar ANPP, nos autos do Inquérito Policial n. **348/2019/150842-A**, constante no **PAr.00908.000.768/2023**, que tramita na Promotoria de Justiça de Tapejara. Prazo do Edital: 10 (dez) dias.

PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE TAPEJARA, em 13 de junho de 2023.

MARCIO SCHENATO,
Promotor de Justiça.

FUNDO DE RECONSTITUIÇÃO DE BENS LESADOS - FRBL



1. DADOS DA SESSÃO

SESSÃO	DATA	HORA	LOCAL
69ª ORDINÁRIA	14/06/2023	14h	Reunião em formato híbrido, presencial e com participação virtual.

2. **CONVOCAÇÃO**: realizada nos termos do Art. 11 do Regimento Interno.

3. PRESENÇA

3.1. Presentes os conselheiros a seguir:





Porto Alegre, 16 de junho de 2023.

Edição n. 3570

	CONSELHEIRO(A)	ÓRGÃO
1.	João Cláudio Pizzato Sidou – presidente	MPRS
2.	Antônio Salvador Moreira Lápiz Segundo	SSP
3.	Carlos Renato Savoldi	SEDAC
4.	Cláudio Pires Ferreira	AAMJC
5.	Marcelo Augusto Squarça ¹	MPRS
6.	Patrícia Maldaner Cibils	PGERS
7.	Ricardo Garcia Amaral	SSPS
8.	Silvia Schramm Vontobel	OSSM
9.	Thiago Gimenez Fontoura	IAC

Os nomes grifados em azul indicam conselheiro(a) suplente.

3.2. Ausentes, justificadamente, os conselheiros a seguir:

	CONSELHEIRO(A)	ÓRGÃO
10.	André Ricardo Colpo Marchesan ²	MPRS
11.	Isa Carla Osterkamp ³	SEMA

3.3. Acompanham a sessão, sem participar das deliberações:

	CONSELHEIRO(A)	ÓRGÃO
1.	Paulo da Silva Cirne	MPRS
	PROMOTORA DE JUSTIÇA	
1.	Fernanda Weiland	SUBGES
	SERVIDOR(A)	
1.	Ana Carla Deczka Morsch	SECRETARIA EXECUTIVA
2.	Caroline Medeiros	
3.	Potiberê Vieira de Carvalho	
4.	Tiago Cardoso ⁴	

4. PAUTA DO DIA

	RESUMO	SIM
1.	Comunicar a publicação da ata da 68ª Sessão Ordinária – DEMP do dia 12/05/2023 – disponível em https://www.mprs.mp.br/frbl/paginas/3901/ .	---
2.	Comunicar o saldo financeiro atualizado do FRBL.	---
3.	Orçamento FRBL – 2024 : análise e deliberação, nos termos do inciso X do artigo 4º do Regimento Interno.	02456.000.374/2023
4.	Plano plurianual FRBL – 2024 a 2027 : análise e deliberação, nos termos do inciso X do artigo 4º do Regimento Interno.	00574.000.044/2023
5.	Sessões ordinárias Julho/2023 a Junho/2025 – calendário : análise e deliberação, nos termos do §2º do artigo 9º do Regimento Interno.	---
6.	Projeto Aquisição de Viatura de Combate a Incêndio – SSP : apresentação de voto pelo conselheiro relator Ricardo Garcia Amaral com relação à prestação de contas final.	02456.000.530/2022 01401.000.002/2019
7.	Projeto Gerador – Casa do Menino Jesus de Praga : apresentação de voto pelo conselheiro relator Carlos Renato Savoldi em prestação de contas final.	02456.000.944/2022 02456.000.551/2022
8.	Projeto PROEMA – SSP BM : apresentação de voto pelo conselheiro relator Marcelo Augusto Squarça , com relação a pedido de alteração.	02456.000.383/2023. 01401.000.005/2018.
9.	Assuntos gerais.	---

5. EXPEDIENTE

O **presidente João Cláudio Pizzato Sidou** abriu a sessão às 14h07min. Após os cumprimentos iniciais a todos presentes, informou que, com a assunção do procurador-geral de Justiça, Doutor **Alexandre Sikinowski Saltz**, foi designado, conforme publicação contida no Diário Eletrônico do MPRS de 12/06/2023, como novo presidente do órgão gestor do FRBL. Complementou, em sua apresentação aos demais, que também integra a administração do Ministério Público do Rio Grande do Sul na função de subprocurador-geral de Justiça de gestão estratégica. Constatada a

¹ Participou virtualmente da sessão e das deliberações a partir do item n. 7 da pauta.

² Em período de férias. Conselheira suplente, Ximena Cardozo Ferreira, também em férias.

³ Em viagem para participação de evento da Secretaria de Estado na cidade de Dom Pedrito, na companhia da conselheira suplente, Patrícia Moreira Cardoso.

⁴ Secretariou a sessão.





Porto Alegre, 16 de junho de 2023.

Edição n. 3570

presença de quórum, foi dado prosseguimento, passando aos itens do expediente.

5.1. Ata da 68ª Sessão Ordinária.

O **presidente** comunicou a publicação da ata da **68ª Sessão Ordinária do CG-FRBL – DEMP** de 12/05/2023, disponível em: <https://www.mprs.mp.br/frbl/paginas/3901/>.

5.2. Saldo financeiro atualizado do FRBL.

O **presidente** informou o **saldo do FRBL**, em 08/05/2023, de R\$ 19.721.566,45, divulgado na sessão passada; em 09/06/2023, de **R\$ 12.726.437,66**.

Antes de passar aos itens de pauta, o **presidente** antecipou comunicado relacionado à **Composição do Conselho Gestor – 02456.000.206/2020. Edital 04/2023/FRBL: resultado de sorteio**. Conforme informado durante a última sessão ordinária, foi realizado sorteio no dia 09/05/2023 entre seguintes as entidades, cujo cadastro fora julgado apto, conforme divulgação realizada pelo Aviso 10/2023/FRBL, no contexto do Edital 03/2023/FRBL: (a) 02456.000.294/2023 - **ONG Parceiros Voluntários: APTA**; (b) 02456.000.328/2023 - **Associação dos Amigos do Museu Júlio de Castilhos: APTA**.

A **Associação dos Amigos do Museu Júlio de Castilhos – AAMJC** foi sorteada, resultado proclamado pelo **Edital 04/2023/FRBL**, DEMP de **11/05/2023**, data a partir da qual teve início o mandato de dois (02) anos da nova integrante, representada pelos conselheiros **Cláudio Pires Ferreira** (titular) e **Antônio Augusto Medeiros Albuquerque** (suplente). A previsão de encerramento do primeiro mandato: **11/05/2025**. A **AAMJC** passou a ocupar a vaga anteriormente preenchida pelo Movimento das Donas de Casa e Consumidores do Rio Grande do Sul – MDCC.

A atualização da composição do órgão gestor está disponível em:

https://www.mprs.mp.br/media/areas/frbl/arquivos/composicao_conselho_gestor_frbl/composicao_11_05_23.pdf

O presidente deu as boas-vindas, portanto, à **Associação dos Amigos do Museu Júlio de Castilhos**, cujo Presidente e conselheiro titular **Cláudio Pires Ferreira** é experiente integrante deste órgão, do qual participa desde 2019, tendo sido o representante titular designado pelo Movimento das Donas de Casa e Consumidores do Rio Grande do Sul, durante dois mandatos. Inicia, portanto, seu terceiro mandato subsequente neste colegiado, durante o qual seguramente terá desempenho exitoso, a exemplo dos mandatos precedentes. Cumprimento também o novo conselheiro suplente, **Antônio Augusto Medeiros Albuquerque**.

Com a assunção do novo procurador-geral de Justiça, foram designados também novos conselheiros. Como suplente do presidente, foi designado o Doutor **Paulo da Silva Cirne**, que já fez a sua apresentação na sessão de hoje. Para ocupar a vaga destinada a coordenadores de centro de apoio, o Doutor **André Ricardo Colpo Marchesan** (titular) e a Doutora **Ximena Cardozo Ferreira** (suplente), que poderão participar da próxima sessão, hoje ausentes em razão de período de férias. Todas as atualizações da composição deste conselho já foram divulgadas na página web do FRBL, *link* anteriormente disponibilizado pela secretaria executiva a todos conselheiros.

Abro a palavra para que os novos conselheiros possam, desejando, fazer uma saudação inicial e breve apresentação do trabalho que desenvolve a **Associação dos Amigos do Museu Júlio de Castilhos**.

O conselheiro **Cláudio Pires Ferreira** registrou que é uma oportunidade e uma honra para a associação integrar o órgão gestor do FRBL, lembrando que a entidade desenvolve trabalho de apoio ao Museu Júlio de Castilhos, que completa cento e vinte anos de fundação, tendo ainda destacando o trabalho de toda a equipe de apoio da secretaria executiva do FRBL.

Antes de avançar, feitas as apresentações, o Presidente debateu com os presentes o formato para deliberação dos itens pautados, considerando a previsão regimental e a prévia disponibilização do inteiro teor dos votos a todos conselheiros. Ficou convencionado pelos presentes que, havendo a possibilidade de colocar o item em deliberação, os presentes seriam questionados quanto à presença de dúvida, emenda ou contrariedade em relação ao conteúdo do voto em análise. Inexistindo, seria proclamada a aprovação daquele item, nos termos do voto do(a) relator(a), por unanimidade. Presente alguma dúvida, emenda ou contrariedade, seria feita a informação correspondente para que ficasse registrado em ata.

5.3. Orçamento FRBL – 2024: análise e deliberação, nos termos do inciso X do artigo 4º do Regimento Interno. 02456.000.374/2023.

Feita a apresentação do item pelo **Presidente** sobreveio o seguinte **RESULTADO DA DELIBERAÇÃO: aprovada** – por unanimidade – a proposta de orçamento apresentada.

Orçamento FRBL – 2024	
Projeção anual ⁵	(+) R\$ 11.807.035,80 ⁶
Suplementação projeto CIGRES	(-) R\$ 289.987,00
Margem 10%	(-) R\$ 926.016,34
Projeção final	(=) R\$ 10.591.032,46

5.4. Plano plurianual FRBL – 2024 a 2027: análise e deliberação, nos termos do inciso X do artigo 4º do Regimento Interno. 00574.000.044/2023.

Feita a apresentação do item pelo **Presidente** sobreveio o seguinte **RESULTADO DA DELIBERAÇÃO: aprovada** – por unanimidade – a proposta de plano plurianual apresentada.

Ano	2024	2025	2026	2027	Acumulado
Projeção	R\$ 10.591.032,46	R\$ 11.807.035,80	R\$ 11.807.035,80	R\$ 11.807.035,80	R\$ 46.012.139,86

5.5. Sessões ordinárias Julho/2023 a Junho/2025 – calendário: análise e deliberação, nos termos do §2º do artigo 9º do Regimento Interno.

⁵ Com base no efetivo ingresso financeiro FRBL, no período de 2020 a 2023.

⁶ Sendo **R\$ 11.807.035,80** o resultado da multiplicação de R\$ 983.919,65 (média mensal de efetivo ingresso de receita do FRBL no período de 2020 a 2023 – até 24/05 -) por 12 meses.





Porto Alegre, 16 de junho de 2023.

Edição n. 3570

Feita a apresentação do item pelo **Presidente** sobreveio o seguinte **RESULTADO DA DELIBERAÇÃO: aprovada** – por unanimidade – a programação formulada para as próximas sessões do FRBL.

PERÍODO DE JULHO DE 2023 A MAIO DE 2025					
2023		2024		2025	
SESSÃO	DATA	SESSÃO	DATA	SESSÃO	DATA
70	^a 10/07/2023	INTERVALO - JANEIRO		INTERVALO - JANEIRO	
71	^a 14/08/2023	76	^a 12/02/2024	86	^a 10/02/2025
72	^a 11/09/2023	77	^a 11/03/2024	87	^a 10/03/2025
73	^a 09/10/2023	78	^a 08/04/2024	88	^a 14/04/2025
74	^a 13/11/2023	79	^a 13/05/2024	89	^a 12/05/2025
75	^a 11/12/2023	80	^a 10/06/2024		
		81	^a 08/07/2024		
		82	^a 12/08/2024		
		83	^a 09/09/2024		
		84	^a 14/10/2024		
		85	^a 11/11/2024		
		85	^a 09/12/2024		

5.6. Projeto **Aquisição de Viatura de Combate a Incêndio**: apresentação de voto pelo conselheiro relator **Ricardo Garcia Amaral** com relação à prestação de contas final. 02456.000.530/2022. 01401.000.002/2019.

Feita a apresentação do item pelo **Presidente** sobreveio o seguinte **RESULTADO DA DELIBERAÇÃO: aprovada** – por unanimidade – a prestação de contas final, nos termos do voto do relator, sem ressalvas.

5.7. Projeto **Gerador – Casa do Menino Jesus de Praga**: apresentação de voto pelo conselheiro relator **Carlos Renato Savoldi** em prestação de contas final. 02456.000.944/2022. 02456.000.551/2022.

Feita a apresentação do item pelo **Presidente** sobreveio o seguinte **RESULTADO DA DELIBERAÇÃO: aprovada** – por unanimidade – a prestação de contas final, nos termos do voto do relator.

5.8. Projeto **PROEMA – SSP BM**: apresentação de voto pelo conselheiro relator **Marcelo Augusto Squarça**, com relação a pedido de alteração. 02456.000.383/2023. 01401.000.005/2018.

Feita a apresentação do item pelo **Presidente** sobreveio o seguinte **RESULTADO DA DELIBERAÇÃO: aprovado** – por unanimidade – o pedido de alteração apresentado, nos termos do voto do relator, deferindo o pedido de prorrogação de prazo de execução/vigência e alteração do plano de trabalho, por mais 12 meses, com novo valor global de R\$ 160.180,68, autorizando a utilização dos rendimentos oriundos das aplicações financeiras na execução do objeto, ficando destacado que esta será a última prorrogação autorizada pelo colegiado no bojo da execução deste projeto.

5.9. Assuntos gerais.

5.9.1 Projeto **Aquisição de equipamentos e insumos para execução e manutenção da cadeia de custódia – SSP**. Pedido de alteração. Nos termos do caput do art. 1º da Resolução n. 02/2022/FRBL, o **presidente** comunicou que foi **deferido** pedido da convenente, autorizando a **prorrogação do prazo de vigência/execução** por mais 24 meses, bem como a **atualização do respectivo plano de trabalho**, reduzindo quantitativos de alguns dos itens que compõe o objeto. 02456.000.293/2023.

5.9.2 Conforme sinalizado na sessão anterior, informou que houve a **celebração de doze (12) termos**, de um total de dezessete (17) previstos, entre convênios e parcerias, selecionados para contemplação por este órgão gestor, conforme listagem a seguir.

CELEBRAÇÕES CONCLUÍDAS

Edital 01/2022 - Convênios

1. FUNDAÇÃO GAÚCHA DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL – FGTAS: Reordenamento Vida Centro Humanístico - Transformar a vida no Vida - para incluir, integrar e humanizar. 02456.000.110/2023;

Edital 02/2022 - Parcerias

2. ONG Parceiros Voluntários: ONG Parceiros Voluntários. 02456.000.252/2023;

3. Instituto Pobres Servos da Divina Providência - Centro de Educação Profissional São João Calábria: Energia Fotovoltaica para Seis Casas Lares. 02456.000.297/2023;

4. Fundação Leonística de Assistência Social Distrito LD3: Renovação dos equipamentos oftalmológicos da unidade móvel de saúde. 02456.000.319/2023;

5. Movimento das Donas de Casa e Consumidores do RGS: 60+ Inclusão Digital, Cidadania e Pesquisa de Preços. 02456.000.299/2023;

6. Associação de e para Pessoas com Deficiência e ou Superdotação/Altas Habilidades de Carazinho e Região – APD: Fomentando a Inclusão. 02456.000.192/2023;





Porto Alegre, 16 de junho de 2023.

Edição n. 3570

Edital 01/2023 - Convênios

7. Prefeitura Municipal de Santa Maria: Memorial às Vítimas da Kiss. 02456.000.354/2023;
8. Município de Bento Gonçalves : Contratação do plano de gestão e desenvolvimento da paisagem do Vale dos Vinhedos - Plan-Vale. 02456.000.331/2023;
9. Consórcio Intermunicipal de Gestão Multifuncional – CITEGEM: Consórcio Intermunicipal de Gestão Multifuncional – CITEGEM. 02456.000.334/2023;
10. Prefeitura de São Francisco de Paula: Qualificação da Gestão Ambiental do Município de São Francisco de Paula. 02456.000.335/2023;
11. Município de Gravataí: Capacitação de equipe multiprofissional para o atendimento ao idoso do Município de Gravataí / RS. 02456.000.332/2023;

Edital 02/2023/FRBL - Parcerias

12. Cooperativa de Trabalho Viamonense de Catadores e Recicladores – COOVIR: Compra de veículo para coleta seletiva de Viamão. 02456.000.372/2023.

AGUARDAM CELEBRAÇÃO**Edital 01/2023 – Convênios**

01. Secretaria da Segurança Pública do Estado do Rio Grande do Sul: Aquisição de viaturas e equipamentos para a 2ª Delegacia de Novo Hamburgo e 1ª Delegacia de Bagé. 02456.000.333/2023;

Edital 02/2023/FRBL – Parcerias que aguardam celebração

02. Associação de Proteção e Assistência aos Condenados de Porto Alegre/RS - Partenon Porto Alegre/R: Aquisição de veículo para incrementar a operacionalidade da APAC de Porto Alegre. 02456.000.364/2023;
03. Associação Hospitalar Vila Nova: Qualificação da Assistência à Saúde de Populações Vulneráveis. 02456.000.367/2023;
04. Fundação O Pão dos Pobres de Santo Antônio: Pão dos Pobres, todo dia um novo futuro, na perspectiva da ampliação e excelência no acolhimento institucional. 02456.000.365/2023;
05. Hospital Universitário São Francisco de Paula: Projeto de requalificação de leitos maternidade SUS. 02456.000.235/2023.

Tão logo concluídas as pendências de agenda e de habilitação para novas celebrações, será providenciada a informação atualizada aos conselheiros. Lembrou o **presidente** que as notícias relacionadas à assinatura de cada um dos termos/projetos citados estão à disposição em nossa página, na seção "Notícias". Não havendo mais nada a tratar, agradeceu a todos pelo trabalho e comparecimento, encerrando a sessão às 14h47min.

Porto Alegre, 14 de junho de 2023.

TIAGO CARDOSO,

Secretário executivo substituto do FRBL.